



CONSILIUL JUDETEAN CLUJ  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚA SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI CLUJ  
Cluj-Napoca, str. G-ral Eremia Grigorescu nr. 37-39

Se aprobă,  
Director general  
Tămaș Claudiu Daniel

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj

## **ORGANIZEAZĂ CONCURS în data de 30.10.2017 ora 9.00**

la sediul din Cluj-Napoca, str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 37-39 pentru ocuparea următoarelor posturi

- 1 post, **ADMINISTRATOR, treapta I** (cod cor 515104) pe perioadă nedeterminată la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Jucu (probă scrisă și probă interviu)

### **Condiții specifice de participare:**

- Studii medii cu diplomă de bacalaureat
- Vârsta minimă de 21 ani împliniți
- Permis de conducere: categoria B
- Vechime în domeniul administrativ, financiar, contabil sau de gestiune: minim 3 ani

### **Bibliografie:**

1. Ordin (MFP) nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial nr. 704 din 20 octombrie 2009.
2. Hotărârea Guvernului Nr. 1434/2004, privind atribuțiile și Regulamentul - cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, publicată în Monitorul Oficial nr. 547 din 21.07.2008, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, publicată în Monitorul Oficial nr. 132 din 18 noiembrie 1969, cu modificările și completările ulterioare;

- 1 post, **INSPECTOR DE SPECIALITATE, gradul I** (cod cor 242203) pe perioadă nedeterminată la Complexul Comunitar de Servicii pentru Copilul cu Handicap – Case de tip familial Cluj-Napoca (probă scrisă și probă interviu)

### **Condiții specifice de participare:**

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor economice
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: minim 4 ani

### **Bibliografie:**

1. Hotărârea Guvernului Nr. 1434/2004, privind atribuțiile și Regulamentul - cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, publicată în Monitorul Oficial nr. 547 din 21.07.2008, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordin (MFP) nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial nr. 704 din 20 octombrie 2009.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Depunerea dosarelor – până în data de 19.10.2017

Selecția dosarelor – până în data de 23.10.2017

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor – în data de 24.10.2017

Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor se pot depune până la data de 25.10.2017

Soluționarea contestațiilor depuse la selecția dosarelor, în data de 26.10.2017

Proba practică în data de 30.10.2017

Afișarea rezultatelor la proba practică – în data de 31.10.2017

Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba practică - până la data de 01.11.2017

Soluționarea contestațiilor depuse la proba practică, în data de 02.11.2017

Proba de interviu în data de 03.11.2017

Afișarea rezultatelor la proba de interviu – în data de 06.11.2017

Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba de interviu - până la data de 07.11.2017

Soluționarea contestațiilor depuse la proba de interviu, în data de 08.11.2017

Afișarea rezultatelor finale în data de 09.11.2017

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, telefon 0264/420146, 0264/420147 interior 433, iar depunerea dosarelor se poate face de luni până joi între orele 8,00-15,30 și vineri între orele 8,00-13,00 la Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, Str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 37-39 – Serviciul Resurse Umane – secretar comisie de concurs Ilieș Simona.

Publicat azi 05.10.2017 la:

- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Cluj
- Monitorul Oficial al României, Partea a III-a
- Ziarul Faclia de Cluj
- portalul posturi.gov.ro, prin intermediul adresei de e-mail: [posturi@gov.ro](mailto:posturi@gov.ro)
- site-ul DGASPC Cluj: [www.dgaspc-cluj.ro](http://www.dgaspc-cluj.ro)

Director general adjunct,  
Dana Cătărig



Șef serviciu R.U,  
Timoce Toader

