



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI CLUJ
Cluj-Napoca, str. G-ral Eremia Grigorescu nr. 37-39
Nr.: 11880/29.05.2018

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj
ORGANIZEAZĂ CONCURS în data de 21.06.2018 ora 10.00

la sediul din Cluj-Napoca, str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 37-39 pentru ocuparea următoarelor posturi
temporar vacante

- 1 post ASISTENT MEDICAL GENERALIST, grad PRINCIPAL (COR 325901 - actualizat),
pe perioadă determinată la Centrul de Îngrijire și Asistență Mociu, com. Mociu str. Principală
nr. 27, Cluj Napoca;

Condiții specifice de participare:

- studii medii de specialitate absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- certificat de membru (autorizație de liberă practică) al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România vizat la zi;
- certificat de obținere a gradului principal
- vechime de minimum 5 ani în domeniul asistenței medicale;

Bibliografie:

1. Hotărârea Nr. 797 din 8 noiembrie 2017, pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal publicată în Monitorul Oficial al României nr. 920 din 23 noiembrie 2017;

2. Ordinul MMFPSPV Nr. 67 din 21 ianuarie 2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități - Monitorul Oficial nr. 116 bis din 13 februarie 2015;

3. Lucreția Titircă – Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenții medicali, Editura Viața medicală românească, București, Ediția 2008;

4. Legea Nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice - Monitorul Oficial nr. 1105 din 26 noiembrie 2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- 1 post ASISTENT MEDICAL GENERALIST, grad PRINCIPAL (COR 325901 - actualizat),
pe perioadă determinată la Centrul de Îngrijire și Asistență Luna de Jos, loc. Luna de Jos str.
Principală nr. 17, Cluj Napoca;

Condiții specifice de participare:

- studii postliceale de specialitate absolvite cu certificat de competențe profesionale;
- certificat de membru (autorizație de liberă practică) al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România vizat la zi;
- certificat de obținere a gradului principal
- vechime de minimum 5 ani în domeniul asistenței medicale;

Bibliografie:

1. Hotărârea Nr. 797 din 8 noiembrie 2017, pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal publicată în Monitorul Oficial al României nr. 920 din 23 noiembrie 2017;

2. Ordinul MMFPSPV Nr. 67 din 21 ianuarie 2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități - Monitorul Oficial nr. 116 bis din 13 februarie 2015;

3. Lucreția Titircă – Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenții medicali, Editura Viața medicală românească, București, Ediția 2008;

4. Legea Nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice - Monitorul Oficial nr. 1105 din 26 noiembrie 2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- 1 post PSIHOLOG PRINCIPAL, (COR 263411 - actualizat), pe perioadă determinată la Centrul Comunitar Județean –Complex de Servicii Sociale Comunitare Pentru Copii și Adulți Cluj- Centrul de recuperare pentru persoane adulte cu dizabilități/handicap fizic/motor, str. Albert Einstein nr.14, Cluj Napoca;

Condiții specifice de participare:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental: științe sociale, ramura de știință: psihologie și științe comportamentale, domeniul de licență: psihologie, specializarea: psihologie;
- autorizație de liberă practică eliberată de Colegiul Psihologilor din România
- vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor;

Bibliografie:

1. Hotărârea Nr. 797 din 8 noiembrie 2017, pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal publicată în Monitorul Oficial al României nr. 920 din 23 noiembrie 2017;
2. Legea Nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice - Monitorul Oficial nr. 1105 din 26 noiembrie 2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Andrei Cosmovici – Psihologie generală – Editura Polirom, Iași, Ediția 1996:
 - Capitolul III B-Metodele psihologiei
 - Capitolul XII-Memoria
 - Capitolul XIV-Limbajul
 - Capitolul XV-Gândirea
 - Capitolul XVII-Afectivitatea
 - Capitolul XVIII-Activitatea voluntară
4. Dafinoiu Ion – Personalitatea: Metode calitative de abordare: Observația și interviul. Editura Polirom, Ediția 2002:
 - Capitolul IV-Observația: 3.1 Observația naturală
 - Capitolul VI-Interviul clinic
5. David Daniel – Tratat de psihoterapie cognitive și comportamentale, Editura Polirom, Ediția 2006:
 - Capitolul II-Sănătate și boală
 - Capitolul VII-Proceduri și tehnici de terapie cognitive-comportamentală

- 1 post PSIHOLOG PRINCIPAL, (COR 263411 - actualizat), pe perioadă determinată la Centrul Comunitar Județean –Complex de Servicii Sociale Comunitare Pentru Copii și Adulți Cluj- Centrul de integrare socio-profesională pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție, str. Albert Einstein nr.14, Cluj Napoca;

Condiții specifice de participare:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental: științe sociale, ramura de știință: psihologie și științe comportamentale, domeniul de licență: psihologie, specializarea: psihologie;
- autorizație de liberă practică eliberată de Colegiul Psihologilor din România
- vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor;

La angajare se va prezenta în mod obligatoriu expertiza neuropsihiatrică.

Bibliografie:

1. Hotărârea Nr. 797 din 8 noiembrie 2017, pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal publicată în Monitorul Oficial al României nr. 920 din 23 noiembrie 2017;
2. Legea Nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice - Monitorul Oficial nr. 1105 din 26 noiembrie 2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Andrei Cosmovici – Psihologie generală – Editura Polirom, Iași, Ediția 1996:
 - Capitolul III B-Metodele psihologiei
 - Capitolul XII-Memoria
 - Capitolul XIV-Limbajul
 - Capitolul XV-Gândirea
 - Capitolul XVII-Afectivitatea
 - Capitolul XVIII-Activitatea voluntară
4. Dafinoiu Ion – Personalitatea: Metode calitative de abordare: Observația și interviul. Editura Polirom, Ediția 2002:
 - Capitolul IV-Observația: 3.1 Observația naturală
 - Capitolul VI-Interviul clinic
5. David Daniel – Tratat de psihoterapii cognitive și comportamentale, Editura Polirom, Ediția 2006:
 - Capitolul II-Sănătate și boală
 - Capitolul VII-Proceduri și tehnici de terapie cognitive-comportamentală

- 1 post PSIHOLOG PRACTICANT, (COR 263411 - actualizat), pe perioadă determinată la Centrul Județean de Intervenție pentru Copilul Abuzat – Adăpost pentru copii "Perlino";

Condiții specifice de participare:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental: științe sociale, ramura de știință: psihologie și științe comportamentale, domeniul de licență: psihologie, specializarea: psihologie;
- autorizație de liberă practică eliberată de Colegiul Psihologilor din România
- vechime de minimum 1 an în specialitatea studiilor;

La angajare se va prezenta în mod obligatoriu expertiza neuropsihiatrică.

Bibliografie:

1. Hotărârea Nr. 797 din 8 noiembrie 2017, pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal publicată în Monitorul Oficial al României nr. 920 din 23 noiembrie 2017;
 2. Legea Nr. 272/2004 din 21 iunie 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare, în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 159 din 5 martie 2014;
 3. Ordinul ANPCA nr. 21 din 2004, pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial, publicat în Monitorul Oficial nr. 222 din 15 martie 2004;
 4. Daniel David – Psihologie clinică și psihoterapie: Fundamente, Editura Polirom, Iași, Ediția 2006;
 5. Legea Nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice - Monitorul Oficial nr. 1105 din 26 noiembrie 2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 1 post ADMINISTRATOR treapta II (COR 515104), pe perioadă determinată la Complexul de Servicii pentru Recuperarea Copiilor cu Handicap Neuropsihic Ușor și Mediu nr. 9 "Țândărică", str. Sunătoarei nr.4, Cluj Napoca;

Condiții specifice de participare:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime de minimum 1 an în domeniul administrativ, finanțe, contabilitate sau de gestiune;

Bibliografie:

1. Hotărârea Nr. 797 din 8 noiembrie 2017, pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal publicată în Monitorul Oficial al României nr. 920 din 23 noiembrie 2017;

2. Legea Nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice - Monitorul Oficial nr. 1105 din 26 noiembrie 2004, republicată cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, publicată în Monitorul Oficial nr. 132 din 18 noiembrie 1969, cu modificările și completările ulterioare;

4. Ordinul MPF nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile publicat în Monitorul Oficial Nr. 910 bis din 9 decembrie 2015;

5. Ordin MFP nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial nr. 704 din 20 octombrie 2009

Condiții generale de participare pentru toate posturile de mai sus:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere
- b) proba scrisă
- c) interviul

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

(2) Adevărul care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Depunerea dosarelor – în perioada 07.06.2018 – 13.06.2018

Selecția dosarelor – în data de 14.06.2018

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor – în data de 15.06.2018

Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor se pot depune - în data de 18.06.2018

Soluționarea contestațiilor depuse la selecția dosarelor și afișare - în data de 19.06.2018

Proba scrisă - în data de 21.06.2018

Afișarea rezultatelor la proba scrisă – în data de 22.06.2018

Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă - în data de 25.06.2018

Soluționarea contestațiilor depuse la proba scrisă și afișare - în data de 26.06.2018

Proba de interviu - în data de 27.06.2018

Afișarea rezultatelor la proba de interviu – în data de 28.06.2018

Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba de interviu - până la data de 29.06.2018

Soluționarea contestațiilor depuse la proba de interviu și afișare - în data de 02.07.2018

Afișarea rezultatelor finale în data de – 03.07.2018

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, telefon 0264/420146, 0264/420147 interior 434, iar depunerea dosarelor se poate face zilnic între orele 8,00-15,30 de luni până joi și vineri între orele 8,00-13,00 la Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, Str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 37-39 – Serviciul Resurse Umane – secretar comisie de concurs Bora Corina.

Publicat azi 06.06.2018 la:

- Sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Cluj
- Monitorul Oficial al României, Partea a III-a
- Ziarul Făclia de Cluj sau Piața
- portalul posturi.gov.ro, prin intermediul adresei de e-mail: posturi@gov.ro
- site-ul DGASPC Cluj: www.dgaspc-cluj.ro

DIRECTOR GENERAL,
Claudiu Daniel Tămaș



Director general adjunct: Cătărig Dana Elena
Șef serviciu RU: Rus Bianca Cristina
Redactat: consilier RU Bora Corina

Serviciul Resurse Umane

str. G-ral E. Grigorescu , nr. 37-39, Municipiul Cluj-Napoca , județul Cluj
Tel:+40 264 420 146 ;+40 264 420 147; +40 264 420 601 Fax: +40 264 420 602