

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de : Servicii de întocmire a documentației tehnice pentru stabilirea necesarului de lucrari de reparatii curente pentru "Bucatarie si sala mese la Luna de Jos", jud. Cluj, unitate din cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului CLUJ, județul Cluj, aflata în domeniul public al Județului Cluj

1. INTRODUCERE

Autoritatea contractantă: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Cluj, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Gen. E. Grigorescu, jud. Cluj, telefon/fax 0264/420146;0264-420602, cod fiscal 50136699;

Sursa de finanțare: buget

Cod CPV: 7130000-1 Servicii Inginerie

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul caietului de sarcini îl constituie atribuirea contractului de *Servicii de întocmire a documentației tehnice pentru stabilirea necesarului de lucrari de reparatii curente pentru "Bucatarie si sala mese la Luna de Jos", unitate din cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului CLUJ, județul Cluj, aflate în domeniul public al Județului Cluj*

3. DURATA DE EXECUTIE:

Durata de execuție a serviciilor cadastrale este de **10 de zile** de la data semnării contractului de servicii.

Durata contractului **se suspendă** de la data predării de către prestator a documentatiei tehnice de stabilire a necesarului de lucrari de reparatii curente..

4. DATE GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL

Principalele caracteristici ale Constructiei

Suprafata Construita= 642 mp

Suprafata Desfasurata= 1284 mp

Regim inaltime-D+P

Suprafata supusa reparatiilor curente: aprox.450 mp

VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată pentru prestarea serviciilor este de **2.500lei, la care se adaugă**

TVA.

Lucrarile de reparatii curente necesare la demisolul cladirii unde este amplasata bucataria ,sala de mese si anexele sunt:

-desfacere tencuieli,reparatii tencuieli,glet,zugraveli,vopsitorii in ulei,montat gresie si faianta,revizuit instalatii sanitare.

Documentatia tehnica va cupride:

- memoriu tehnic
- releveu cu suprafata supusa reparatiilor curente-constructii
- antemasuratoare
- lista cu cantitatile de lucrari de reparatii curente, cu incadrarile in indicatorul de norme de deviz
- deviz estimativ

5. LEGISLAȚIE

Atribuirea contractului de Servicii de întocmire a documentației tehnice pentru stabilirea necesarului de lucrari de reparatii curente la “Bucatarie si sala mese la Luna de Jos”, unitate din cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului CLUJ, județul Cluj, aflata în domeniul public al Județului Cluj se va face cu respectarea strictă a prescripțiilor tehnice în vigoare,legea calitatii lucrarilor in constructii precum si :

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice

- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Autoritatea contractantă va pune la dispoziție ofertanților toate informațiile pe care le deține cu privire la imobilele în cauză, necesare prestării serviciilor în urma unei solicitări scrise.

6. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Participarea la procedură este permisă oricărei persoane fizice sau juridice / asociere de persoane fizice sau juridice autorizate.

Ofertanții au obligația de a depune în vederea calificării următoarele documente:

- copie a certificatului de înmatriculare eliberat de oficiul registrului comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante;

- copie a certificatului de înregistrare fiscală;

- certificate de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor către bugetele publice, după cum urmează:

➤ Certificat eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului valabil la data deschiderii ofertei din care să reiasă faptul că ofertantul nu are nici un fel de obligații restante de plată către bugetul general consolidat al statului.

➤ Certificat eliberat de primăria în raza căruia funcționează ofertantul, valabil la data deschiderii ofertei, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are nici un fel de obligații restante la plata către bugetul local.

➤ Declarație pe propria răspundere a persoanei fizice autorizate ori a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că acesta nu se află în litigii de reorganizare judiciară sau faliment.

➤

7. ELABORAREA ȘI MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Atribuirea contractului de servicii se face în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniu.

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de a presta serviciul solicitat, precum și capacitatea de a-și organiza activitatea, astfel încât să se încadreze în perioada contractuală.

Oferta financiară va include toate costurile aferente îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Oferta de preț va include cheltuielile prestatorului cu personalul, materialele și instrumentele folosite, deplasările în teren și cazarea aferentă.

Propunerea financiară trebuie prezentată în LEI , fără TVA si va fi defalcata pe principalele etape de realizare a documentatiilor tehnice.

Avand in vedere ca suprafetele sunt aproximative, oferta de pret va avea in vedere suprafete cuprinse intre anumite marje.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și să acopere posibilele situații neprevăzute ce ar presupune costuri suplimentare pentru beneficiar.

8. SPECIFICAȚII TEHNICE

Prezentul caiet de sarcini cuprinde condițiile pe care trebuie să le îndeplinească operatorul economic care solicită atribuirea contractului de servicii.

Criteriul de atribuire al contractului va fi prețul cel mai scăzut.

9. REGULI OBLIGATORII REFERITOARE LA RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIUL MEDIULUI, CEL SOCIAL ȘI CEL AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ AFLATE ÎN VIGOARE.

La executarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi respectate prevederile Legii sănătății și securității în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale tuturor actelor normative subsecvente (norme specifice de protecție a muncii).

Prestorul va avea în vedere de asemenea respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă aflate în vigoare.

Sef serv.:Raluca Baidoc

Intocmit: Sanda Timar