

**Contract de prestari servicii
în vederea acordării serviciilor sociale
Nr. înreg. ----- data-----**

Între

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI, Cluj-Napoca, str.G-ral. Eremia Grigorescu ,nr.37-39 , jud.Cluj, telefon 0264/420146 și fax 0264/420602, cod fiscal 5013699, cont RO84TREZ24A680502200102X deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin MOLNAR NICOLETA, având funcția de Director General, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C.....,str....., nr....., localitate....., jud....., telefon/fax....., cod fiscalcont trezorerie reprezentată prin....., având funcția de....., în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate/entitate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 ;
- (c) Caiet de Sarcini - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile tehnice minime și obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le îndeplinească, descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie prestate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect prestarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant, care are ca obiect prestarea de servicii sociale.
- (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

- (j)** Dispoziție - document scris (ă) emis (ă) de Autoritatea/entitatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (k)** Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit, care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea/entitatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (l)** Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
- (m)** Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:
- i.** a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
 - ii.** a remediat eventualele neconformități, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- (n)** Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o)** Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (p)** Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (q)** Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (r)** Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (s)** Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale serviciilor care fac obiectul prezentului Contract;
- (t)** Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de prestare de servicii sociale și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- (u)** Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

- (v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (w) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea/entitatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (x) Prejudiciu - paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (y) contract de furnizare de servicii sociale – actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor acreditat de servicii sociale, în calitate de furnizor;
- (z) servicii sociale – un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familial sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003, privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- furnizor – servicii publice de asistență socială, asociații și fundații, cultele religioase și orice alte forme organizate ale societății civile, persoane fizice autorizate în condițiile legii; filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare; organizațiile internaționale de profil, acreditate în condițiile legii ca furnizor public/ privat de servicii sociale;
 - beneficiari – toate persoanele care beneficiază de serviciile care constituie obiectul contractului; persoanele pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
 - standardul de cost – reprezintă costul minim aferent cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculat pentru beneficiar/pe tipuri de servicii sociale, potrivit standardelor minime de calitate sau criteriilor prevăzute de lege.
 - standard de calitate –reprezinta un ansamblu de norme ce conțin criterii măsurabile de structură, de proces și de rezultate, în baza cărora se stabilește nivelul de calitate a serviciului social, în conformitate cu legislația în vigoare.
 - servicii – activități a căror furnizare face obiectul contractului;
- (aa) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (bb) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (cc) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(dd) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă acordarea de servicii sociale cu cazare în centre rezidențiale de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități (CabR), cod CPV - 85311200-4, pentru un număr de _____ beneficiari conform Anexei nr. 1 a prezentului contract, parte integrantă a acestuia. În caz de modificare a numărului de beneficiari asistați de către prestator, se va încheia act adițional în vederea actualizării numărului de beneficiari și implicit a pretului.

3.2. Furnizorul se obligă să furnizeze următoarele servicii sociale :

a) Servicii de găzduire în conformitate cu standardele de calitate aplicabile în materie;
b) Servicii de îngrijire și asistență în conformitate cu standardele de calitate aplicabile în materie;
c) Servicii de abilitare/reabilitare în conformitate cu standardele de calitate aplicabile în materie;
d) Alte servicii necesare funcționării activității centrului de abilitare și reabilitare, cu preponderență de abilitare și reabilitare, realizate pentru a răspunde nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea dezvoltării potențialului personal (evaluare și planificare, consiliere psihologică, asistență medicală, alimentație, informare și consiliere socială/servicii de asistență socială, integrare/reintegrare socială și familială, educație/pregătire pentru muncă, management și resurse umane).

3.3. Serviciile sociale ce formează obiectul contractului trebuie să respecte Anexa nr. 1 prevăzută de Ordinul 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, prezentul Contract, Caietul de sarcini, Propunerea tehnică, orice alte dispoziții legale.

3.4. Autoritatea contractantă, se obligă să plătească lunar furnizorului valoarea serviciilor sociale prestate la prețul contractat potrivit ofertei de preț, anexă la contract, parte integrantă a acestuia.

4. COSTURILE SERVICIILOR SOCIALE

4.1. Costul convenit pentru îndeplinirea contractului, pentru realizarea serviciilor sociale contractate este de _____/beneficiar/lună, pe întreaga perioadă a contractului, contract cu o valoare de _____.

4.2. Furnizorul va respecta cel puțin nivelul minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective pentru beneficiarii din instituțiile publice de asistență socială așa cum sunt prevăzute în legislația în vigoare.

4.3. Furnizorul va respecta cel puțin limitele minime de cheltuieli aferente drepturilor la cazarmament, echipament pentru dotare inițială și înlocuire, transport, materiale igienico-sanitare, materiale cultural-sportive, acordate beneficiarilor ocrotiți de serviciile publice specializate așa cum sunt prevăzute în legislația în vigoare.

4.4. Pe parcursul îndeplinirii contractului prețul este ferm, neputând fi modificat pe perioada de valabilitate a contractului, cu excepția situațiilor în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autorități locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau

renunțarea la anumite taxe/impozite care se reflecta în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

4.5 Plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, doar pentru serviciile prestate. Mai exact, pretul care va fi achitat de către autoritatea contractantă este doar cel aferent numărului de beneficiari asistați efectiv de către prestator.

4.6. Factura va fi emisă de către furnizorul de servicii sociale în prima săptămână din luna în curs pentru serviciile prestate în luna anterioară/incheiată și se va transmite Autorității Contractante împreună cu raportul financiar. Autoritatea Contractantă va achita factura primită în termen de maxim 30 de zile de la data primirii. Autoritatea contractantă va achita integral costul serviciilor sociale numai în cazul beneficiarilor ce nu realizează venituri ori nu au susținători legali care să poată achita contribuția datorată de aceștia. În cazul beneficiarilor ce realizează venituri ori au susținători legali ce pot achita contribuția datorată de aceștia autoritatea contractantă va plăti diferența între costul serviciului social și contribuția lunară de întreținere datorată de beneficiarii de servicii sociale și/sau susținătorii legali ai acestora, cu respectarea prevederilor art. 3,4 și 7 din Metodologia de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centre rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora a Ordinului MMJS nr. 1887/2016.

4.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul Contract este valabil de la data deși se finalizează la data de.....

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Contractul poate fi prelungit cu acordul părților prin semnarea unui act adițional, în măsura în care există resurse financiare alocate cu aceasta destinație .

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare ;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul.

7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru	Pentru
Autoritatea/entitatea contractantă:	Contractant:
Str. Gen. Eremia Grigorescu, nr. 37-39, Cluj-Napoca	Adresă:
Telefon/Fax: 0264420146/0264420602	Telefon/Fax:
E-mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro	E-mail:
Persoana de contact:	Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil. Furnizorul va comunica în termen de cel mult 10 zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI- NU ESTE CAZUL

9.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, adică _____ lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 46 din H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

9.2. Autoritatea/entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016, respectiv art. 47 din H.G. nr. 394/2016.

9.3. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea/entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

ART.10. DREPTURILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

10.1. De a primi de la furnizor rapoarte cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

10.2. De a monitoriza acordarea serviciilor sociale în conformitate cu cerințele prezentului contract. Monitorizarea se va realiza atât prin solicitarea de documente referitoare la serviciile sociale ce constituie obiectul contractului, cât și prin vizite la locul/locurile de furnizare a serviciilor.

10.3. De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

10.4. De acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

10.5. De a primi trimestrial sau ori de câte ori este necesar fisa de evaluare/ reevaluare a beneficiarilor ce fac obiectul contractului.

10.6. De a primi lunar fisa de monitorizare a serviciilor oferite beneficiarilor ce fac obiectul contractului.

10.7. De a primi orice document financiar- contabil ce are legătură cu modul de îndeplinire a obligațiilor ce îi revin furnizorului.

10.8. De a primi planul individual de asistență și îngrijire/ planul individual de intervenție al beneficiarilor odată cu evaluarea/ reevaluarea făcută acestora.

10.9. De a asigura îndrumarea metodologică, cu privire la domeniul serviciilor sociale.

10.10. De a solicita furnizorului privat de servicii sociale înlocuirea managerului de contract în situația în care persoană ce deține această calitate încalca cu rea voință, în mod repetat, clauzele contractuale.

10.11. De a fi înștiințat ori de câte ori intervine o situație de natură a afecta derularea contractului

10.12. Alte drepturi stabilite în Caietul de Sarcini și prevederile legale.

ART.11. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

11.1. Să acorde furnizorului toate informațiile pe care acesta le-a cerut și le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.2. Să verifice modul de acordare a serviciilor sociale, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, caietul de sarcini și legislația în vigoare.

11.3. Să verifice utilizarea eficientă a informațiilor acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor sociale prevăzute în contract.

11.4. Să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date.

11.5. Să asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii sociale, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidență serviciului care face obiectul contractului, și să asigure securizarea acestora.

11.6. Să efectueze plata facturilor aferente acordării servicii sociale ce constituie obiectul prezentului contract, conform prevederilor art.4 al contractului.

ART.12 .DREPTURILE FURNIZORULUI

12.1. De a primi toate informațiile pe care le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2. De a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

12.3. De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii nr. 52/2003, privind transparentă decizională în administrația publică.

12.4. De a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

ART.13. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

13.1. Să furnizeze serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnica.

13.2. Să supravegheze furnizarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora, este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, pe toată perioada de aplicabilitate a contractului.

13.3. Să întocmească planurile individualizate de asistență și îngrijire și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor.

13.4. Să acorde serviciile sociale ce formează obiectul contractului respectând standardele de calitate privind serviciile sociale, caietul de sarcini și în conformitate cu propunerea sa tehnica.

13.5. Să întocmească și să transmită autorității contractante rapoartele privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, rapoarte care vor conține detalii privind implementarea planurilor de intervenție individualizate.

13.6. Să întocmească și să transmită autorității contractante trimestrial sau ori de câte ori este necesar fisa de evaluare/ reevaluarea beneficiarilor cărora li se furnizează serviciile sociale ce fac obiectul contractului.

13.7. Să întocmească și să comunice autorității contractante lunar fisa de monitorizare a serviciilor oferite beneficiarilor ce fac obiectul contractului.

13.8. Să întocmească și să comunice lunar autorității contractante raportul financiar –contabil structurat pe tipuri de cheltuieli aferente serviciilor sociale ce formează obiectul contractului, precum și foaia colectivă de prezență.

13.9. Să comunice autorității contractante în termen de cel mult 3 zile de la primirea solicitării orice document financiar- contabil ce are legătură cu modul de îndeplinire a obligațiilor ce îi revin.

13.10. Să comunice autorității contractante în termen de 3 zile de la elaborare copii certificate ale planurilor individuale de asistență și îngrijire/ planurilor individuale de intervenție ale beneficiarilor.

13.11. Să încheie cu beneficiarii/ reprezentanții legali ai acestora contracte de furnizare de servicii sociale și să comunice autorității contractante copii certificate ale acestora în termen cel mult 3 zile de la semnarea acestora.

13.12. Să ia beneficiarilor serviciilor furnizate în temeiul prezentului contract și/ sau susținătorilor legali ai acestora angajamente de plată a contribuțiilor ce le revin conform legislației în vigoare aplicabile în materie. Angajamentele de plată vor fi luate odată cu semnarea contractului de furnizare de servicii și vor fi comunicate autorității contractante în termen de cel mult 3 zile de la semnarea acestora, conform prevederilor art. 5 din Metodologia de stabilire a nivelului contribuției

lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centre rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora a Ordinului MMJS nr. 1887/2016.

13.13. Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor ce au legătură cu obiectul prezentului contract.

13.14. Să comunice autorității contractante cazurile care necesita intervenție de urgență și pe care nu poate să le soluționeze.

13.15. Să asigure beneficiarilor prezentului contract servicii de asistență medicală și să monitorizeze permanent starea de sănătate a fiecărui beneficiar.

13.16. Să evalueze, potrivit legislației în vigoare, situația beneficiarilor serviciilor acordate în temeiul prezentului contract în vederea stabilirii activităților de recuperare, reabilitare și reinsertie socială.

13.17. Să transmită/depună factura fiscală aferentă serviciilor ce formează obiectul contractului în prima săptămână a lunii în curs pentru serviciile prestate în luna anterioară, la sediul autorității contractante împreună cu raportul financiar, raportul privind încasarea contribuției lunare de întreținere datorate de beneficiarii de servicii sociale și/sau susținătorii legali ai acestora și foaia colectivă de prezență întocmită pentru beneficiarii serviciului social.

13.18. Să furnizeze servicii sociale cu cazare în centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități.

13.19. Să dețină toate autorizațiile și avizele necesare bunei funcționări a activității centrului și să facă demersurile ce se impun pentru reînnoirea acestora.

13.20. Organizează și răspunde de asigurarea măsurilor de protecție a muncii, fiind de asemenea obligat să respecte condițiile care au stat la baza eliberării autorizației PSI și răspunde de organizarea activităților de apărare împotriva incendiilor conform prevederilor legislației în domeniul situațiilor de urgență;

13.21. Răspunde în fața inspecției sociale pentru respectarea standardelor legale în vigoare;

13.22. Răspunde, în totalitate, de efectuarea verificărilor tehnice, la termenele scadente, pentru instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR (CT și conducte de gaz natural, după caz);

13.23. Răspunde de efectuarea supravegherii și verificării instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR prin deservirea acestora cu personal autorizat, conform cerințelor prevăzute în prescripțiile tehnice aplicabile.

13.24. Alte obligații prevăzute în Caietul de Sarcini și prevederile legale.

ART.14. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

14.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/ 2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și Regulamentului nr. 679/2016, pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce

privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr.95/46/ CE.

14.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul său orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.

- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

14.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

14.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la celalata parte contractantă; sau
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

14.5. Nerespectarea alineatelor precedente poate atrage rezilierea contractului de către autoritatea contractantă.

ART.15. CONDIȚII DE FURNIZARE A SERVICIILOR SOCIALE

15.1. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

15.2. Condițiile de furnizare a serviciilor sociale vor respecta cerințele prevăzute în caietul de sarcini, propunerea tehnică și legislația în vigoare aplicabilă în materie.

15.3. Constituie condiții specifice de furnizare a serviciilor sociale, fără a se limita la acestea, următoarele:

- îmbunătățirea serviciilor oferite beneficiarilor, majorarea nivelului alocației zilnice de hrană pentru beneficiari, asigurarea accesului la servicii medicale și tratamente în funcție de nevoile individuale, diversificarea produselor de igienă personală și asigurarea obiectelor de uz personal pentru fiecare beneficiar, diversificarea activităților de petrecere a timpului liber, creșterea gradului de autonomie personală prin activități adaptate fiecărui beneficiar, implicarea beneficiarilor în diverse activități de recuperare conform standardelor specifice de calitate, dotarea și amenajarea spațiilor de locuit și de recreere conform nevoilor și preferințelor beneficiarilor, igienizarea spațiilor de locuit, asigurarea de îmbrăcăminte și încălțăminte pentru beneficiari;
- creșterea gradului de implicare a beneficiarilor centrului în viața comunității;
- gestionarea resurselor umane conform prevederilor legale.

ART.16. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

16.1.Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

16.1.1.Furnizorul de servicii sociale se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

16.1.2.Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Serviciile prestate, și/sau Daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

16.1.3.Furnizorul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

-Despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Furnizorului;

-Autoritatea contractantă a notificat Furnizorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

- Valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

16.1.4. În cazul în care, Furnizorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau necorespunzătoare pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

16.2. Răspunderea Furnizorului nu operează în următoarele situații:

16.2.1. Datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Furnizorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

- neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Furnizorului se datorează culpei Autorității contractante;

- furnizorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

16.2.2. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul de 30 de zile de la primirea acesteia, Furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

16.2.3. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul de 30 de zile de la primirea facturii fiscale, Furnizorul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

ART.17. SUBCONTRACTAREA

17.1. Furnizorul nu poate subcontracta serviciile sau părți din activitățile componente ale serviciilor sociale, ce fac obiectul prezentului contract, numai cu acordul prealabil și scris al autorității contractante.

17.2. Activitățile subcontractate vor fi realizate de către alți furnizori de servicii sociale acreditați, fără să fie afectate derularea serviciilor și interesul superior al beneficiarului.

17.3. Contractele cu subcontractanții se vor realiza în aceleași condiții cuprinse în contractul semnat cu autoritatea contractantă (inclusiv condiția ca subcontractanții să fie acreditați conform legii).

17.4. Furnizorul este deplin răspunzător față de autoritatea contractantă pentru modul în care subcontractantul își îndeplinește partea sa din contractul de subcontractare.

17.5. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor pentru modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

17.6. Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.7. Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

ART.18 CESIUNEA

18.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al autorității contractante.

18.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract privind bună desfășurare a acestuia.

ART.19 AMENDAMENTE

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2. În perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă poate solicita furnizorului realizarea unor obligații suplimentare în legătură directă cu serviciul/serviciile contractat/e și care pot fi impuse în următoarele situații:

- evoluția situației beneficiarilor,
- modificări legislative,
- solicitări ale autorităților/instituțiilor publice.

ART.22. REZILIEREA CONTRACTULUI

22.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care acestea limitează afectează acordarea de serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor prevăzute în prezentul contract;

22.2. Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

ART.23. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

23.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forță majoră, dacă este invocată.

ART.24. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

24.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

25. CONFLICTUL DE INTERESE

25.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității/entității contractante, fără întârziere.

25.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității/entității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

25.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

ART.26. FORȚĂ MAJORĂ

26.1. Forță majoră este constatată de o autoritate competentă.

26.2. Forță majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

26.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicial drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

26.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

26.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără că vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

ART.27. DISPOZIȚII FINALE

27.1. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

27.2. Limbă care guvernează prezentul contract este limba română.

27.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27.4. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat azi _____ în 2 exemplare ambele cu valoare de original, câte 1 pentru fiecare parte contractantă.

DGASPC Cluj
Director General
MOLNAR NICOLETA

FURNIZOR

Director General Adjunct Protecție Socială: **PRODAN AUREL**

Director General Adjunct: **ROGNEAN CARMEN**

CĂTĂRIG DANA ELENA – Sef Serviciu - Management de caz pentru persoane adulte și evaluare persoane cu dizabilități

Vizat Control financiar preventiv

Vizat juridic

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI	
Vizat Control Financiar Preventiv	
Data:	15. APR. 2022
Semnătura

Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European.

Anexa nr. 1 la Contractul în vederea acordării serviciilor sociale

Lista beneficiarilor ce fac obiectul contractului

Nr. Crt.	Nume și prenume beneficiar	CNP	Adresa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
...			

DGASPC Cluj
Director General
MOLNAR NICOLETA

FURNIZOR

Director General Adjunct Protecție Socială: PRODAN AUREL

Director General Adjunct: ROGNEAN CARMEN

CĂTĂRIG DANA ELENA – Sef Serviciu - Management de caz pentru persoane adulte și evaluare persoane cu dizabilități

Vizat Control financiar preventiv

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI Vizat Control financiar Preventiv
Data: 15 APR 2022
Semnătura: