



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI CLUJ

Cod operator de date cu caracter personal 16190

Nr. 46444 data 21.12.2020

SE APROBĂ
p. Director General
Nicoleta Molnar



**Invitație de participare,
privind demararea procedurii de achiziție directă a
„Lucrări de reparații a centralelor termice și instalațiilor aflate în centrele din cadrul
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj ”**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze „ Lucrări de reparații a centralelor termice și instalațiilor aflate în centrele din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj ”, în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 art. 69 alin. (6) precum și a Legii sănătății și securității în muncă 319/2006, a HGR 1425/2006 republicată, precum și a HG 355/2007 modificată și completată prin HG 1169/2011 cu modificările și completările ulterioare

Tipul contractului: Lucrări

Cod CPV: 45259300-0 Reparare și întreținere a centralelor termice (Rev.2)

Procedura aplicată pentru atribuirea contractului: procedura internă/Anunț de publicitate

Sursa de finanțare: Buget local

Valoarea estimată: 65.000 lei fara TVA

Durata contractului: 01.01.2021 - 31.12.2021.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile

Condiții de participare/Documente de calificare:

- *Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016, referitor la conflictele de interese, în conformitate cu formularul atașat.*

Persoanele cu funcții de decizie sunt:

1. Molnar Nicoleta - născută la data de [redacted] în mun. [redacted] jud. Vâlcea, domiciliată în Cluj-Napoca, [redacted] Cluj, CNP [redacted] având funcția de Director General Adjunct, P. Director General

2. Prodan Aurel - născut la data de [redacted] iud. Bistrita-Năsăud, domiciliat în Gherla [redacted] având funcția de Consilier juridic, P Director General Adjunct

Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Cluj
Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență

str. G-ral E. Grigorescu , nr. 37-39, Municipiul Cluj-Napoca, judetul Cluj
Tel:+40 264 420 146 ;+40 264 420 147; +40 264 420 601 ; Fax: +40 264 420 602 ;
mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro

3. *Dragoș Dacian* - născut la data de [redacted] Jud. Covasna, domiciliat în Cluj-Napoca [redacted], având funcția de Șef Serviciu Juridic

4. *Trif Angela* - născută la data de [redacted] jud. Alba, domiciliată în loc.Baciu, [redacted] având funcția de Consilier juridic,

5. *Ardelean Baidoc Dorina Raluca*-născută la data de [redacted] jud.Maramureș, domiciliată în [redacted], Șef Serviciu Finanțe-Contabilitate, Buget Plăți, Prestații Sociale,

6. *Rognean Carmen* - născută la data de [redacted] jud. Mureș, domiciliată în sat. Baciu, [redacted] având funcția de Consilier,

7. *Luțai Monica Maria* - născută la data de [redacted] jud. Maramureș, domiciliată în [redacted] având funcția de Șef Serviciu Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență.

8. *Iuga Andreea Mihaela* - născută la data de [redacted] Jud. Cluj, domiciliată în [redacted] având funcția de Consilier Achiziții Publice,

9. *Timar Dana Sanda* - născută la data de [redacted] jud. Cluj, domiciliată în [redacted] jud. Cluj, CNP: [redacted] având funcția de Consilier Achiziții Publice,

10. *Cutinici Diana Sabina* – născută la data de [redacted] jud.Brașov, domiciliată în [redacted] jud.Cluj, CNP: [redacted] având funcția de Consilier Achiziții Publice,

11. *Mureșan Ana Maria* - născută la data de [redacted] iud Cluj, domiciliată în com. [redacted] având funcția de Consilier Achiziții Publice.

12. *Pintilie Andra Daniela* – născută la data de [redacted] ud.Cluj, domiciliată în [redacted] jud.Cluj, [redacted] având funcția de Consilier Achiziții Publice.

13. *Szobo Alina* – născută la data de [redacted] jud.Alba, domiciliată în [redacted] CNP [redacted] având funcția de Consilier Achiziții Publice.

- *Certificat constator ORC*

Prezentarea certificatului constator emis de Oficiul Registrului Comerțului

Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui certificat constator emis de Oficiul Registrului Comerțului/ altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din Certificatul Constator, potrivit dispozițiilor art. 15 din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

- *Lista lucrarilor similare executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în*

Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Cluj
Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență

str. G-ral E. Grigorescu , nr. 37-39, Municipiul Cluj-Napoca, judetul Cluj
Tel:+40 264 420 146 ;+40 264 420 147; +40 264 420 601 ; Fax: +40 264 420 602 ;
mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro

conformitate cu prevederile art. 179 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea tehnică:

Ofertantul va depune propunerea tehnică în conformitate cu precizările caietului de sarcini.

Propunerea financiară:

Prețul exprimat în propunerea financiară va fi exprimat în lei fără TVA pentru fiecare operațiune în parte.

Prețul este ferm pe toată perioada contractului.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut, în urma însumării prețurilor unitare, unde “Preț manoperă –lei/ora” reprezintă o pondere de 90 %, iar “Preț deplasare –lei /km” reprezintă 10 %.

Termen de valabilitate: 30 de zile

Data limită depunere ofertă: 28.12.2020, ora 12:00

Modul de prezentare a ofertei:

Documentele de calificare vor fi:

- semnate și ștampilate pe fiecare pagină, de către ofertant/ reprezentantul legal autorizat al ofertantului;
- vor fi însoțite de opisul documentelor de calificare.

Propunerea financiară și propunerea tehnică vor fi prezentate în original și copie, semnate și ștampilate pe fiecare filă, de către ofertant/reprezentantul legal autorizat al ofertantului.

Prezentarea se va face în plicuri separate:

- 1.Documentele care însoțesc oferta- scrisoare de înaintare – Formularul 3;
- 2.Propunerea tehnică - original
- 3.Propunerea financiară – original
- 4.Propunerea tehnică – copie
- 5.Propunerea financiară - copie
- 6.Documentele de calificare.

Plicurile 2 și 3 vor fi introduse într-un plic care va fi sigilat și va avea inscripția “Original”; plicurile 4 și 5 vor fi introduse într-un plic care va fi sigilat și va avea inscripția “Copie”. Cele două plicuri împreună cu plicul de la punctul 6 se vor introduce în plic exterior, care se va sigila și va purta următoarele însemne: Direcția Generală de Asistentă Socială și Protecția Copilului Cluj, str.General Eremia Grigorescu Nr:37-39, Referitor la achiziția de” Lucrari de reparații a centralelor termice și instalațiilor aflate în centrele din cadrul DGASPC Cluj”. A

Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Cluj
Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență

str. G-ral E. Grigorescu , nr. 37-39, Municipiul Cluj-Napoca, judetul Cluj
Tel:+40 264 420 146 ;+40 264 420 147; +40 264 420 601 ; Fax: +40 264 420 602 ;
mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro

nu se deschide înainte de 28.12.2020, ora 12:00. Plicul exterior va fi însoțit de scrisoarea de înaintare, prevăzută la punctul 1.

Observații: Oferta care nu respectă în totalitate cerințele caietului de sarcini va fi respinsă. Ofertantul desemnat câștigător va primi invitația de a posta oferta în catalogul electronic SEAP, urmând ca apoi să se prezinte la sediul AC pentru semnarea contractului.

Date contact informații suplimentare:

Cluj-Napoca, str. Gen. Eremia Grigorescu, nr. 37-39, cod poștal 400304, telefon 0264.420.146/int. 307, mobil 0754060518, fax 0264.420.602, e-mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro, directorgeneral@dgaspc-cluj.ro.

Șef Serviciu: Maria Monica Luțai
Întocmit/Redactat: Consilier achiziții publice Andra Pintilie

Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Cluj
Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență

str. G-ral E. Grigorescu , nr. 37-39, Municipiul Cluj-Napoca, judetul Cluj
Tel:+40 264 420 146 ;+40 264 420 147; +40 264 420 601 ; Fax: +40 264 420 602 ;
mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro