



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Cod operator de date cu caracter personal 16190
Nr.înreg.43821/27.10.2021

Aprob,
Director General
Nicoleta MOLNAR

CAIET DE SARCINI

aferent atribuirii contractului de achiziție publică de lucrări cu obiectul "Racordare la Rețeaua Publică de Canalizare a Centrului de Îngrijire și Asistență situat în com. Dăbâca, localitatea Luna de Jos, jud. Cluj", "Canalizare la Unitate de Tip Familial Gherla, str. Dumbravei, jud. Cluj"

prin Negociere fără Publicare Prealabilă
cod CPV: 45232411-6 - Lucrări de construcții de canalizări de ape reziduale (Rev.2)

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, îndeplinește rolul de Autoritate contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Autoritatea contractantă:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, str. Gen. E. Grigorescu, jud. Cluj, telefon/fax 0264/420146;0264-420602, cod fiscal 5013699;

Sursa de finanțare: buget

Cod CPV: 45232411-6 - Lucrări de construcții de canalizări de ape reziduale (Rev.2)

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență

str. G-ral E. Grigorescu, nr.37-39, Municipiul Cluj-Napoca, judetul Cluj, Tel:+40 264 420 146

Fax: +40 264 420 602 ; e-mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj prelucrează date cu caracter personal în contextul activității sale, inclusiv datele personale din prezenta corespondență. Va informăm ca aceasta prelucrare se desfășoară cu respectarea normelor privind protecția datelor

2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

2.1 Informații privind Autoritatea Contractantă:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, este instituția publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județean Cluj, având rolul de a asigura, la nivel județean, aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea lucrărilor

Această achiziție vizează încheierea unui contract de execuție lucrări pentru Racordarea la Rețeaua Publică de Canalizare a: Centrului de Îngrijire și Asistență situat în com. Dăbâca, localitatea Luna de Jos, jud. Cluj, și Unitate de Tip Familial Gherla, str. Dumbravei, jud. Cluj.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Beneficiile pe care autoritatea contractantă le anticipează prin încheierea acestui contract sunt:

- asigurarea condițiilor de viață conform standelor în vigoare pentru beneficiarii DGASPC Cluj.

3. Descrierea lucrărilor solicitate

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

Centrul de Îngrijire și Asistență situat în com. Dăbâca, localitatea Luna de Jos, jud. Cluj nu a beneficiat de rețea exterioară de canalizare a apelor uzate menajere. S-a obținut autorizația de construire nr. 542 din 18.11.2019.

Unitatea de Tip Familial Gherla, str. Dumbravei, jud. Cluj, în prezent, evacuează apele uzate în exteriorul clădirii, către un sistem de conducte de canalizare comun cu clădirea învecinată. Se propune separarea sistemului de canalizare prin incinta proprie. S-a obținut autorizația de construire nr.16/2747 din 03.03.2020.

3.2 Obiectivul general la care contribuie achiziționarea serviciilor

Realizarea acestor lucrări are în vedere asigurarea unor servicii sociale de calitate oferite beneficiarilor copii și adulți.

3.3. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire al prezentului contract este **prețul cel mai scăzut**. Atribuirea contractului se va face pe baza criteriului „prețul cel mai scăzut”, atribuindu-se ofertantului care îndeplinește criteriile de calificare și cerințele caietului de sarcini. În cazul în care se constată egalitate a ofertelor financiare aflate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita depunerea de noi oferte financiare.

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență

str. G-ral E. Grigorescu, nr.37-39, Municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, Tel:+40 264 420 146

Fax: +40 264 420 602 ; e-mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj prelucrează date cu caracter personal în contextul activității sale, inclusiv datele personale din prezenta corespondență. Va informam ca această prelucrare se desfășoară cu respectarea normelor privind protecția datelor

3.4 Lucrările solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

i. Contractantul acționează în interesul Autorității/entității contractante pe durata execuției lucrărilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

3.4.1 Lucrările solicitate

Lot 1. "Racordare la Rețeaua Publică de Canalizare" a Centrului de Îngrijire și Asistență situat în com. Dăbâca, localitatea Luna de Jos, jud. Cluj.

Lucrările se vor executa conform Proiectului tehnic 07/2019 elaborat de SC Arhi Design Expert SRL, cu respectarea prevederilor din autorizația de construire nr. 542 din 18.11.2019.

Valoarea estimată

Valoarea estimată pentru executarea lucrărilor este 21.337,00 lei, la care se adaugă TVA.

Lot 2. "Canalizare la Unitate de Tip Familial, Gherla, str. Dumbravei, jud. Cluj

Lucrările se vor executa conform Proiectului tehnic 31/2019 elaborat de SC PROCATEL SERVIMPEX SRL, cu respectarea prevederilor autorizația de construire nr.16/2747 din 03.03.2020.

Valoarea estimată

Valoarea estimată pentru executarea lucrărilor este 23.200,00 lei, la care se adaugă TVA.

Valoarea estimată totală este de 44.537,00 lei fără TVA.

Documentația tehnică va cuprinde:

- memoriu tehnic privind lucrările de investiții ce urmează a fi executate
- deviz oferta cu extrase de material, manopera, utilaj

3.5 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Contractantul se obligă să execute lucrările la cerințele minime din prezentul caiet de sarcini și la standardele precizate în propunerea tehnică.

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția executantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului. Autoritatea contractantă va pune la dispoziție ofertanților toate informațiile și datele pe care le deține cu privire la imobilele în cauză, necesare executării lucrărilor în urma unei solicitări scrise.

4. Recepția lucrărilor

Recepția lucrărilor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executare a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini.

5. Durata de execuție

Durata de execuție pentru executarea lucrărilor este până la 15.12.2021

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență

str. G-ral E. Grigorescu, nr.37-39, Municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, Tel: +40 264 420 146

Fax: +40 264 420 602 ; e-mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj prelucrează date cu caracter personal în contextul activității sale, inclusiv datele personale din prezenta corespondență. Va informăm ca această prelucrare se desfășoară cu respectarea normelor privind protecția datelor

6. Modalități și condiții de plată

Achizitorul va efectua plata sumelor prevăzute pentru executarea lucrărilor de către executant în lei, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturilor la beneficiar pentru lucrările executate și recepționate conform legii de către beneficiar. Factura finală va trebui recepționată până cel târziu în ultima zi lucrătoare a Trezoreriei Municipiului Cluj-Napoca a anului bugetar în curs, 2021.

7. Cesiunea

Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24,

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- v. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă: Legea privind achizițiile nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. La executarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi respectate prevederile Legii sănătății și securității în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale tuturor actelor normative subsecvente (norme specifice de protecție a muncii).

9. PROPUNEREA TEHNICĂ

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să cuprindă toate cerințele caietului de sarcini. Orice situație previzibilă care nu este luată în considerare la pregătirea ofertei, va fi răspunderea ofertantului. În caz de atribuire, ofertantul trebuie să dispună de resurse suficiente și de experiența necesară pentru a asigura prestarea lucrărilor supuse achiziției publice.

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să cuprindă cerințele din:

- caietul de sarcini,
- memoriile tehnice
- listele de cantități cu încadrările în indicatorul de norme de deviz și specificațiile tehnice necesare.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă

- descrierea detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru îndeplinirea **Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență**

str. G-ral E. Grigorescu, nr.37-39, Municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, Tel:+40 264 420 146

Fax: +40 264 420 602 ; e-mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj prelucrează date cu caracter personal în contextul activității sale, inclusiv datele personale din prezenta corespondență. Va informăm ca aceasta prelucrare se desfășoară cu respectarea normelor privind protecția datelor

contractului de lucrări.

În vederea vizitării amplasamentului autoritatea contractantă va fi anunțată în scris de către ofertant cu minim trei zile înainte de data vizitei.

10. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Prin asumarea documentației tehnice și a soluțiilor propuse, ofertantul își asumă, pe lângă responsabilitatea de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de autoritatea contractantă pentru realizarea lucrărilor.

Oferta financiară va include toate costurile aferente îndeplinirii obligațiilor contractuale. Oferta de preț va include cheltuielile prestatorului cu personalul, materialele și instrumentele folosite, deplasările în teren și cazarea aferentă.

Propunerea financiară trebuie prezentată în LEI, fără TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și să acopere posibilele situații neprevăzute ce ar presupune costuri suplimentare pentru beneficiar.

11. ELABORAREA ȘI MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Atribuirea contractului de lucrări se face în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniu.

Executantul trebuie să aibă capacitatea de a executa lucrările solicitate, precum și capacitatea de a-și organiza activitatea, astfel încât să se încadreze în perioada contractuală.

Șef Serviciu: Maria Monica Danci-Luțai
Întocmit: consilier achiziții publice Diana Șabina Cutinici

Serviciul Achiziții Publice, Proiecte, Sănătate, Securitate în Muncă și Situații de Urgență

str. G-ral E. Grigorescu, nr. 37-39, Municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, Tel: +40 264 420 146

Fax: +40 264 420 602 ; e-mail: achizitii@dgaspc-cluj.ro

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj prelucrează date cu caracter personal în contextul activității sale, inclusiv datele personale din prezenta corespondență. Va informăm ca această prelucrare se desfășoară cu respectarea normelor privind protecția datelor