



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Cod operator de date cu caracter personal Nr.16190

DISPOZIȚIA NR. 1379

din 28.07.2021

privind aprobarea Codului de conduită etică și profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj

Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj;

Având în vedere Referatul nr. 31505 din 28.07.2021 al Serviciului Managementului Resurselor Umane cu privire la propunerea de aprobare a Codului de conduită etică și profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, aprobat de directorul general;

Ținând seama de următoarele prevederi:

- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr.600/2018, Standardul I - Etică și integritate;
- Art.6-13, art.368, art.373, art.430-450, art.538, art.549 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, cu modificările ulterioare;
- Legea nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art. 16 alin.(1) și alin (3) din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr.797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările ulterioare, coroborate cu art.34 alin. (1) titlul VIII din Anexa 1 la Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, aprobat prin Hotărârea nr.245/2019 a Consiliului Județean Cluj,

DISPUNE :

Art.1. Se aprobă Codul de conduită etică și profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. La data prezentei încetează prevederile Dispoziției nr.476/11.04.2016 privind aprobarea Codului etic și a Regulilor de Conduită privind personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj a directorului general.

Art.3. Codul de conduită etică și profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj va fi adus la cunoștința salariaților și va produce efecte la data comunicării către fiecare angajat din cadrul DGASPC Cluj, pe bază de semnătură, astfel:

a) în cadrul structurilor funcționale (direcție/serviciu/compartimen/centru/complex/case/unități) comunicarea se va face de către personalul care ocupă funcții de conducere pentru personalul din subordinea directă;

b) în cazul personalului nou angajat comunicarea se va face de către Serviciului Managementul Resurselor Umane.

VIZAT P.
CO
Cluj

Art. 4. Codul de conduită etică și profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj va fi adus la cunoștința publică prin afisarea pe pagina oficială a DGASPC Cluj și la sediul instituției.

Art. 5. Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează tot personalul DGASPC Cluj.

DIRECTOR GENERAL,
Molnar Nicoleta



VIZAT PENTRU LEGALITATE
COTA MIHAIELA
Consilier juridic

Redactat: consilier S.M.R.U.,
Nr. de exemplare: 3

Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate și s-a obținut acordul, conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European, iar utilizarea datelor în alte scopuri se va face numai cu acordul persoanei vizate.